

AVVISO DI SELEZIONE PER CURRICULUM E COLLOQUIO DI CONSULENTE COMMERCIALE E CONSULENTE PROGETTUALE

FONDAZIONE AREZZO COMUNITÀ

rende noto che è indetta una selezione pubblica per curriculum e colloquio per le seguenti figure professionali:

-consulente commerciale per la profilazione di nuovi soci della Fondazione, capace di valutarne statuti e finalità, punti reciproci di forza, di attrarre nuove realtà che possano far crescere la Fondazione, capace di tenere i rapporti con i soci già accreditati e verificarne le esigenze anche in relazione ai programmi, raccordandosi con i consulenti della comunicazione e della progettualità;

-consulente progettuale per valutare, sincronizzare e raccordare i vari progetti che saranno sottoposti dai soci e/o dalla Fondazione stessa, capace di creare e gestire una sinergia tra il consulente commerciale e l'Agenzia incaricata della partecipazione ai bandi.

Le modalità di partecipazione alla procedura e quelle di svolgimento della medesima sono disciplinate dal presente avviso.

ART.1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
- età non inferiore ad anni 18;
- godimento dei diritti civili e politici;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) oppure in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani).

I cittadini non italiani, ai fini della presente selezione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Requisiti specifici per la partecipazione alla selezione:

a) Titolo di studio:

Diploma di Laurea del vecchio ordinamento conseguito secondo l'ordinamento universitario precedente al D.M. 509/99 oppure Laurea Specialistica conseguita secondo l'ordinamento universitario di cui al D.M. 509/99, oppure Laurea Triennale conseguita secondo l'ordinamento di cui al D.M. 270/2004, oppure Laurea Magistrale conseguita secondo l'ordinamento di cui al D.M. 270/2004 al termine di un corso universitario di durata legale non inferiore a quattro anni.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea si specifica che deve trattarsi di titolo equiparato a quello italiano. Il titolo di studio dovrà essere accompagnato da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore in possesso del necessario titolo di abilitazione,

E

b) Esperienza professionale

- esperienza lavorativa almeno triennale in enti, aziende, strutture pubbliche o private con incarichi di consulenza commerciale e progettuale.

I requisiti devono essere autodichiarati, ai sensi del DPR n.445/2000, nella domanda di partecipazione. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione nonché al momento dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro autonomo.

ART.2 TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione intestata al Presidente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Arezzo Comunità, Piazza San Domenico n. 4, 52100 Arezzo, redatta su carta semplice e debitamente sottoscritta, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12 del giorno 29/04/2022.

Tutte le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato verranno escluse dalla selezione. Per la validità farà fede esclusivamente l'effettivo ricevimento della domanda al protocollo della Fraternita dei Laici, pervenuta con qualunque mezzo (raccomandata, pec o consegna a mano).

La domanda potrà essere inoltrata esclusivamente attraverso una delle seguenti modalità:

- presentazione a mano presso Fraternita dei Laici, Via Vasari n. 6, 52100 Arezzo;
- spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a Fraternita dei Laici, Via Vasari n. 6, 52100 Arezzo;
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) mediante:
 - invio della domanda in formato elettronico all'indirizzo arezzocomunita@pec.it;
 - la casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata al candidato;
 - invio della domanda in formato elettronico, all'indirizzo arezzocomunita@pec.it;
 - con sottoscrizione del candidato mediante firma digitale, tramite al casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) - Per tale modalità di trasmissione fa fede la ricevuta di consegna del sistema di Pec.

Non saranno considerate valide le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati e consegnate o pervenute oltre il termine di cui sopra.

La Fondazione Arezzo Comunità non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di consegna a mezzo servizio postale, sul retro della busta il candidato dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo, con l'indicazione dell'avviso di selezione al quale intende partecipare.

ART.3 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta su carta semplice in lingua italiana. Alla domanda deve essere allegato:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae e professionale debitamente sottoscritto.

Nella domanda il candidato dovrà autodichiarare, ai sensi del DPR n.445/2000, il possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 1 del presente avviso per partecipare alla selezione.

Il curriculum deve attestare la professionalità e l'esperienza del candidato, attraverso l'indicazione della natura, durata e contenuti dei rapporti di lavoro intrapresi e degli incarichi ricevuti nel corso della propria vita professionale. Il curriculum dovrà, inoltre, illustrare nel dettaglio, i requisiti dichiarati nella domanda con particolare riferimento alla posizione professionale rivestita e necessaria per l'accesso alla selezione di cui trattasi, nonché ogni elemento utile per la valutazione delle competenze e delle esperienze professionali maturate da parte dei candidati. Nel caso in cui il candidato abbia cittadinanza di uno stato appartenente all'Unione Europea, dovrà inoltre dichiarare la conoscenza della lingua italiana, eventualmente da accertare in sede di colloquio.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla selezione:

- l'omissione nella domanda delle generalità del candidato (nome, cognome, data di nascita e residenza);
- l'omissione della firma del candidato a sottoscrizione della domanda (salvo il caso di invio tramite Posta Elettronica Certificata intestata al candidato);
- il ricevimento o la consegna della domanda oltre il termine previsto dal presente avviso.

Nel caso in cui dagli accertamenti che verranno effettuati venga rilevata difformità tra le dichiarazioni contenute nella domanda di selezione e la documentazione presentata dal candidato o acquisita d'ufficio, o qualora venga riscontrata la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione, la Fondazione procederà secondo quanto previsto dall'art. 6 del presente avviso.

Eventuali regolarizzazioni della domanda dovranno pervenire obbligatoriamente entro il termine richiesto.

ART.4 PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione verrà svolta attraverso una valutazione comparativa dei candidati mediante analisi dei curricula e con colloqui individuali, sulla base dei seguenti criteri:

- a) competenza professionale maturata;
- b) esperienze professionali acquisite e risultati prodotti;
- c) effettiva attitudine e capacità professionale con particolare riferimento a:
 - capacità di profilazione di nuovi soci della Fondazione Arezzo Comunità;
 - capacità di valutare statuti, finalità e di analizzare i punti di forza;
 - capacità di tenere i rapporti con i soci già accreditati e di verificare le esigenze;

- attitudine a lavorare in team;
- attitudine alla versatilità, operatività e strategia.
- capacità di valutare, sincronizzare e raccordare i vari progetti;
- capacità di creare e gestire una sinergia tra il consulente commerciale e l'Agenzia incaricata della partecipazione ai bandi.

Apposita Commissione esaminatrice, nominata dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Arezzo Comunità, effettua, mediante valutazione dei curricula, apposito processo comparativo tra le caratteristiche di ciascun candidato ed i criteri generali sopraindicati. In tal modo la Commissione seleziona un nucleo ristretto di candidati che presentano i requisiti più adeguati al ruolo, in numero non superiore a cinque, da sottoporre alla scelta del Consiglio di Amministrazione. La valutazione operata all'esito di tale procedura non dà luogo ad alcuna graduatoria di merito, essendo finalizzata all'esclusiva individuazione dei candidati. Segue l'individuazione motivata, da parte del Consiglio di Amministrazione, previo colloquio con tali candidati alla presenza del Direttore, del soggetto cui conferire l'incarico.

ART.5 DIARIO DEL COLLOQUIO

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura comparativa (identificati tramite numero di protocollo assegnato all'istanza di partecipazione) verrà reso noto tramite invio di comunicazione all'indirizzo e-mail comunicato dal candidato e avviso pubblicato sul sito Internet della Fondazione Arezzo Comunità, all'indirizzo www.arezocomunita.it, sezione amministrazione trasparente.

Contestualmente sarà reso noto anche il calendario ed il luogo di svolgimento del colloquio.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il colloquio si svolgerà in presenza, facendo ricorso a tutte le misure organizzativo-logistiche necessarie al rispetto delle normative vigenti volte a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Ciascun candidato, prima di effettuare il colloquio, dovrà esibire certificazione verde Covid 19 prevista anche per le procedure selettive dal D.L. n.105/2021.

Il Consiglio di Amministrazione si riserva la possibilità di effettuare il colloquio con modalità digitali a distanza.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di identificazione legalmente valido.

ART.6 COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO AUTONOMO

Ai fini della costituzione del rapporto di lavoro autonomo regolato dall'art.2222 Codice Civile con lavoro prevalentemente proprio e senza alcun vincolo di subordinazione la Fondazione Arezzo Comunità provvederà a verificare il possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente avviso e la veridicità del contenuto delle dichiarazioni esplicitate nella domanda di partecipazione.

Qualora vengano rilevate difformità tra le dichiarazioni rese nella domanda e la documentazione presentata o si accerti la mancanza di uno dei requisiti dichiarati dal candidato e richiesti per l'ammissione dal presente avviso, si procederà alla esclusione del candidato dalla presente selezione.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P. R. 445/2000 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

ART.7 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico che verrà corrisposto sarà pari ad € 15.000,00 (Euro Quindicimila/00) annuali al lordo degli oneri accessori di legge, ciascuno, per consulente commerciale e consulente progettuale, per la durata di anni 1(uno) rinnovabile tacitamente per eguale periodo salvo disdetta.

ART.8 COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni ai candidati inerenti la procedura in argomento, saranno effettuate mediante invio di comunicazione all'indirizzo e-mail comunicato dal candidato e avviso pubblicato sul sito Internet della Fondazione Arezzo Comunità, all'indirizzo www.arezzocomunita.it, sezione amministrazione trasparente. Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti. E' escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte della Fondazione Arezzo Comunità.

ART.9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (REGOLAMENTO UE N.679/2016)

La Fondazione Arezzo Comunità, in qualità di titolare, con sede in Piazza San Domenico n.4, 52100 Arezzo, in ossequio al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) tratterà i dati personali conferiti dai candidati con la presente istanza con modalità cartacee ed informatiche, per le finalità connesse alla gestione della presente procedura comparativa.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario a reperire la professionalità richiesta esclusivamente da personale interno autorizzato ed espressamente incaricato. I dati potranno essere comunicati a qualsiasi altro soggetto pubblico nei limiti delle finalità connesse alla gestione della presente procedura comparativa ed alla verifica delle autodichiarazioni rese.

Gli interessati potranno esplicitare i propri diritti (art. 15 e segg.ti del GDPR) presentando istanza secondo le modalità previste dal Regolamento UE n.679/2016 (Informativa privacy).

Arezzo 6 aprile 2022

Il Presidente
Dott.ssa Lucia Tanti